



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №2 "ЦВЕТИК – СЕМИЦВЕТИК" ПГТ ЛЕНИНО"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298200, Республика Крым, Ленинский район, пгт Ленино, ул. Комсомольская, д. 44, телефон 6-06-39,  
мобильный телефон +7(978) 82 00 472 e-mail: [duz2@inbox.ru](mailto:duz2@inbox.ru)

ПРИНЯТО:  
Советом родителей  
МБДОУ №2 пгт Ленино  
(протокол от 18.03.2024 г. № 2)

Утверждено  
Заведующий МБДОУ № 2 пгт Ленино  
Калустова Г.М.  
Приказ № 41 от «18» марта 2024г



**Положение  
о порядке оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений  
между ДОУ и родителями (законными  
представителями) воспитанников**

пгт Ленино, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №2 "Цветик-Семицветик" пгт Ленино" Ленинского района Республики Крым (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.30; п. 2,9 ст. 55; п.2,3,4 ст. 67; п. 2 ст. 53); Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; Приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (пункт 11.1); Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»; Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6 ч. 1); ст.2 ФЗ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»; Уставом и локальными актами ДОУ

## **2. Порядок оформления возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме в ДОУ.

2.2. Изданию приказа о приеме предшествует заключение Договора об образовании.

2.3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в приказе.

## **3. Порядок приостановления (изменения) отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей, за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Приостановление (изменение) образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) оформляется распорядительным актом (приказом) ДОУ.

3.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- Продолжительной болезни ребенка, повлекшей за собой длительное пребывание на домашнем режиме более 3 месяцев;
- Закрытие учреждения в летний период на текущий ремонт;
- Не соблюдения санитарных правил и норм, регламентированных в Российской Федерации;
- В случае определения обучения воспитанника в другое ОУ по решению ПМПК
- Задолженность платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в учреждении.

#### **4. Порядок прекращения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, а именно:
  - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; в случае перемены места жительства
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника) и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ об отчислении несовершеннолетнего воспитанника после получения заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении из ДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДОУ об отчислении воспитанника.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.5. При прекращении образовательных отношений между ДОУ и родителем (законным представителем) воспитанника оформляется:

- заявление с указанием причины отчисления;
- приказ об отчислении воспитанника.

4.6. ДОУ в случае отчисления воспитанника выдает родителям (законным представителям) под роспись:

- личное дело воспитанника;
- медицинскую карту.